



Città Metropolitana di Torino
COMUNE DI FOGLIZZO

COPIA

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE N. 25**

OGGETTO :

APPROVAZIONE RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEI DATI CONSUNTIVI E SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE 2017.

L'anno **2018**, addì **ventinove**, del mese di **marzo**, alle ore **nove** e minuti **zero**, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
GALLENCA FULVIO	Sindaco	X	
SCIENZA ENRICO	Vice Sindaco	X	
CHIORINO GIANNI	Assessore	X	
Totale		3	0

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, C.4 del T.U.E.L. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott.ssa VIGORITO Clelia Paola.

Il Presidente, Signor GALLENCA FULVIO nella sua qualità di SINDACO, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Oggetto: **APPROVAZIONE RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEI DATI CONSUNTIVI E SCHEMA DI RENDICONTO DELLA GESTIONE 2017.**

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art.151, comma 6, del TUEL del 18.08.2000 n.267 il quale prevede che al Conto Consuntivo è allegata una relazione illustrativa della Giunta che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti;

Visto l'art.231 del TUEL del 18.08.2000 n. 267 il quale recita testualmente: *"Nella relazione prescritta dall'art.151, l'organo esecutivo esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. Evidenzia anche i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche. Analizza, inoltre, gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati"*;

Dato atto che con decorrenza 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. 118/2011;

Visto l'art. 11 comma 6 del D.Lgs 23/06/2011 n. 118 il quale disciplina la redazione della predetta relazione, la quale deve contenere:

- I criteri di valutazione utilizzati;
- Le principali voci del conto del bilancio;
- Le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti all'Ente;
- L'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla Legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti all'Ente;
- Le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);
- L'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;
- L'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;
- L'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;
- L'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- Gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;
- Gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- L'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'art. 3, comma 17 della Legge 24/12/2003 n. 350;
- L'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti; - Gli elementi richiesti dall'art. 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;
- Altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla Legge o necessarie per l'interpretazione del Rendiconto.

Visto che:

- L'art. 227, comma 2, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i. il quale testualmente recita: "Il rendiconto della gestione è deliberato entro il 30 aprile dell'anno successivo dall'organo consiliare, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione.";
- Con il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i., recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica;

Rilevato che il rendiconto relativo all'esercizio 2017 deve essere redatto in base allo schema armonizzato di cui all'allegato 10 del D. Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D. Lgs. 126/2011.

Richiamato il D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, ha modificato ed integrato il D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 con riferimento ai sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42;

Richiamato l'art. 227 comma 1, nella versione previgente e valida per gli schemi di cui al DPR 194/1996 : "La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio".

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 dello 26.03.2018, si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscriverne nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 28.03.2017 relativa all'approvazione del Bilancio di previsione 2017-2019;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 33 del 19.10.2016,

Visto il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2017 del tesoriere comunale, Banca Sella - Agenzia di Montanaro ed i documenti giustificativi allo stesso allegato;

Dato atto che:

- Il servizio finanziario ha redatto il rendiconto della gestione finanziaria 2017, che viene presentato per l'approvazione,
- Gli agenti contabili interni hanno fornito il proprio rendiconto e che la giunta comunale con deliberazione n. 8 del 05.02.2018 ne ha preso atto
- Il conto del tesoriere relativo all'anno finanziario 2017 e che i risultati della gestione di cassa del Tesoriere coincidono con le scritture contabili di questo comune;
- È stata predisposta la Relazione illustrativa del rendiconto della gestione finanziaria per l'anno 2017;
- Nel corso dell'anno 2017 il servizio di Tesoreria dell'Ente è stato eseguito dalla Banca Sella - Agenzia di Montanaro si è dato carico del fondo di cassa di € 602.459,95, risultante alla chiusura dell'Esercizio 2017;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 30/11/2015 è stata rinviata all'anno 2017 l'adozione della contabilità economico-patrimoniale, art.11/bis comma 4 - D. Lgs. 118/2014 e s.m.i.
- Il Comune di Foglizzo non ha partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 78 del d. Lgs. 118/2011;
- I risultati della gestione di cassa del tesoriere concordano con le scritture contabili dell'Ente e con le registrazioni SIOPE;

Visti gli elaborati predisposti dal Servizio Economico - finanziario relativi alla bozza di rendiconto comprendente il conto del bilancio, il conto economico ed il conto del patrimonio;

Dato atto che il conto di bilancio dell'esercizio 2017, ai sensi degli artt. 227 e 228 del D.lgs n.267/2000 è stato redatto in base alle risultanze conclusive dell'esercizio e alla procedura di riaccertamento dei residui attivi e passivi effettuata ai sensi del comma 3^o del surrichiamato articolo e dei punti 5.4 e 9.1 del principio contabile n.2 allegato al D.lgs n.118/2011, come modificato ed integrato dal D.lgs n.126/2014, e alla reimputazione degli impegni per esigibilità negli esercizi successivi al 2017;

Esaminato lo schema di rendiconto 2017 e la relazione illustrativa, la quale sarà allegata allo schema di rendiconto di gestione da sottoporre all'esame ed approvazione del Consiglio Comunale, e ritenuto gli stessi meritevoli di approvazione;

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 - Tuel, come modificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del D.L. 174 del 10.10.2012, convertito in Legge 7.12.2012, n. 213;

Con votazione unanime e favorevole espressa nei modi e nelle forme di Legge

D E L I B E R A

1. Di approvare lo schema di rendiconto di gestione per l'anno 2017, redatto secondo gli schemi di cui al DPR 194/1996 e secondo i principi di cui al D.Lgs. 118/2011,
2. Di dare atto che lo schema di rendiconto di cui al punto precedente viene redatto secondo lo schema di rendiconto armonizzato di cui ai modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011.
3. Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, la Relazione sulla gestione della Giunta, predisposta ai sensi degli artt. 151 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., e dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs. 23/06/2011 n. 118, la quale allegata alla presente deliberazione ne forma parte integrante e sostanziale;
4. Di approvare i prospetti A,B,C,D,E,F,G,H, I,L inerenti la gestione dell'esercizio finanziario 2017;
5. Di proporre all'approvazione del Consiglio Comunale lo schema di Rendiconto della Gestione 2017, previa espressione del parere da parte dell'organo di revisione;
6. Di dare atto che lo schema di Rendiconto della Gestione 2017 sarà depositato presso la Segreteria del Comune ai sensi del vigente regolamento comunale di Contabilità, a disposizione dei consiglieri, 20 giorni prima della data del Consiglio comunale per l'approvazione del rendiconto stesso.
7. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000, la presente deliberazione sarà trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;
8. Di dichiarare, con votazione unanime favorevole, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA e contabile di cui all'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali come modificato dall'art. 3 - c.2) lett. B del D.L. 174 del 10.10.2012, convertito in Legge 7.12.2012, n. 213.

Favorevole _____

VIGORITO Dott.ssa Clelia Paola

Approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa VIGORITO Clelia Paola

IL PRESIDENTE
F.to GALLENCA FULVIO

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio on line del Comune il giorno 29/03/2018 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000);
- è stata trasmessa, con elenco n 15 , in data 29/03/2018 ai Capigruppo consiliari (art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000);

Foglizzo, lì 29/03/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa VIGORITO Clelia Paola

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000);
- è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4, del TUEL del 18.08.2000 n. 267.

Foglizzo, lì 08/04/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa VIGORITO Clelia Paola

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Foglizzo, lì 29/03/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa VIGORITO Clelia Paola