

Il Segretario Generale

Sig.  
Fulvio Gallenca - Sindaco  
COMUNE DI FOGLIZZO  
Via Castello, 6,  
10090 - FOGLIZZO (TO)

Protocollo: Prot. n. 2024.AI133.U285



Data: 17/05/2024

**Oggetto:** Erogazione

RF = 108222 / 2024.0285

Sono lieto di comunicarLe che il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Cassa di Risparmio di Torino, ha deliberato l'assegnazione di una erogazione di 24.000,00 € (ventiquattromila/00), quale contributo per "Lavori di messa in sicurezza e risanamento conservativo del mulino Querio". Tale decisione è il risultato di un'istruttoria conclusa sulla specifica richiesta presentata e non prefigura impegno alcuno a deliberazioni analoghe per contenuto o per importo negli esercizi futuri.

Le istruzioni e le norme per l'accettazione, l'utilizzo e la rendicontazione del contributo sono contenute nel Disciplinare (Allegato A). Il beneficiario dovrà attenersi a quanto in esso indicato anche per il corretto utilizzo del nome e/o del logo della Fondazione CRT.

L'Allegato A dovrà essere sottoscritto e restituito, tramite il Servizio Online, **entro il 15/07/2024.**

Il contributo dovrà essere utilizzato e rendicontato, tramite il Servizio Online, **entro il 14/05/2026.**

L'**assegnazione** del contributo diverrà vincolante per la Fondazione CRT e efficace solo al ricevimento dell'allegato A ed al completamento del processo di rendicontazione online con l'inserimento della documentazione prevista dalle istruzioni contenute online.

L'**erogazione** del contributo potrà avvenire solo dopo il perfezionamento tramite il Servizio Online della richiesta di liquidazione e delle necessarie verifiche da parte della Fondazione.

./.

Il Segretario Generale

In nessun caso il beneficiario può cedere in tutto o in parte qualsiasi diritto o obbligo nascente dalla comunicazione di assegnazione di contributo.

Con i migliori saluti.

Annapaola Venezia



**Allegato:**

- Disciplinare e accettazione del contributo (allegato A)

**Allegato A - Disciplinare e accettazione del contributo  
DA RESTITUIRE ENTRO IL 15/07/2024**

COMUNE DI FOGLIZZO  
Via Castello, 6,  
10090 FOGLIZZO (TO)

Spettabile  
FONDAZIONE CRT  
Via XX Settembre 31  
10121 TORINO TO

Pratica n 108222 / 2024.0285

Il sottoscritto (Fulvio Gallenca)<sup>[1]</sup> \_\_\_\_\_, nella sua qualità di legale rappresentante di COMUNE DI FOGLIZZO, in quanto beneficiario del contributo di 24.000,00 € assegnato da codesta Fondazione dichiara:

- di avere compreso e di accettare che l'erogazione del contributo avverrà secondo quanto previsto nel presente **Disciplinare**, redatto ai sensi dell'art. 6.1 del **Regolamento generale di erogazione 2024** (di seguito Regolamento 2024), e che per quanto non previsto dal Disciplinare si farà riferimento a quanto prescritto nel **Bando Restauri Cantieri diffusi 2024** e nel **Regolamento 2024**, che ne costituisce parte integrante e sostanziale (entrambi i documenti sono disponibili sul sito <http://www.fondazionecrt.it>);
- di avere compreso e di accettare che l'assegnazione del contributo diverrà vincolante per la Fondazione CRT ed efficace solo al ricevimento dell'allegato A ed al completamento del processo di rendicontazione online con l'inserimento della documentazione prevista (art. 6.2 del Regolamento 2024);
- di avere compreso e di accettare che in nessun caso il beneficiario può cedere in tutto o in parte qualsiasi diritto o obbligo nascente dalla presente comunicazione di assegnazione di contributo (art. 6.2 del Regolamento 2024);
- di avere compreso e di accettare che la Fondazione si riserva il diritto di revocare totalmente o parzialmente il contributo in caso di gravi difformità della rendicontazione prodotta o di scostamenti rilevanti ed ingiustificati rispetto al programma presentato originariamente o ancora in caso di abuso del nome e dell'immagine della Fondazione CRT, anche con richiesta di ripetizione delle somme eventualmente già versate (sez.8 del Regolamento 2024);
- di prendere atto e di approvare, impegnandosi ad osservarne le prescrizioni, pena la revoca del contributo, il presente **Disciplinare**.

## **Disciplinare per l'accettazione, l'utilizzo e la rendicontazione del contributo**

### **(ACCETTAZIONE DEL CONTRIBUTO)**

Il sottoscritto dichiara di accettare il presente **Disciplinare** che dovrà essere **sottoscritto dal legale rappresentante e caricato in formato digitale tramite il Servizio Online** in tale modo:

- accedere al Servizio Online – Sezione LE MIE RICHIESTE, posizionandosi sulla riga relativa a questo contributo;
- cliccare sul tasto €RENDICONTA, quindi entrare nella sezione PREREQUISITI/VARIAZIONI dove si trova il presidio obbligatorio ACCETTAZIONE DEL CONTRIBUTO, da compilare allegando il presente Disciplinare sottoscritto;

L'accettazione sarà così disponibile agli Uffici della Fondazione che provvederanno a verificarla e a rendere disponibile le sezioni di rendicontazione vere e proprie.

### **(UTILIZZO DEL CONTRIBUTO)**

## **Allegato A - Disciplinare e accettazione del contributo DA RESTITUIRE ENTRO IL 15/07/2024**

L'organizzazione beneficiaria si impegna ad **utilizzare il contributo entro il 14/05/2026** secondo quanto previsto all'art. 6.3 del Regolamento 2024, in riferimento a:

- **impiego dei fondi** ottenuti coerente con le finalità per le quali sono stati erogati;
- svolgimento delle attività oggetto del contributo nel **rispetto delle norme**, nonché dei Regolamenti e del Codice Etico della Fondazione CRT;
- esclusione e/o rimozione di eventuali **situazioni di conflitto di interesse** fra l'organizzazione beneficiaria ed i fornitori di beni e servizi strumentali alla realizzazione delle attività;
- **termini di utilizzo** del contributo ottenuto.

### **(UTILIZZO DEL NOME E DEL LOGO DELLA FONDAZIONE CRT)**

L'organizzazione beneficiaria si impegna a dare evidenza al sostegno della Fondazione CRT secondo quanto previsto dall'art. 6.4 del Regolamento 2024, in riferimento a:

- segnalazione preventiva a [comunicazione@fondazionecrt.it](mailto:comunicazione@fondazionecrt.it) di eventuali **iniziative di comunicazione** dell'intervento;
- applicazione del LOGO della Fondazione CRT, scaricabile unitamente al manuale di applicazione, dal sito [www.fondazionecrt.it](http://www.fondazionecrt.it);
- corretto utilizzo del nome e/o del logo della Fondazione CRT su tutto il materiale e in ogni occasione di comunicazione;
- eventuale uso delle relazioni di cui al successivo punto (cfr. anche art. 7.2 del regolamento 2024) e del relativo materiale iconografico a fini di pubblicazione cartacea o sul web;

### **(AGEVOLAZIONI FISCALI PER LA FONDAZIONE CRT)**

L'organizzazione beneficiaria si impegna in particolare ad adottare nella gestione dell'intervento gli opportuni comportamenti atti a rispettare tutte le condizioni necessarie affinché **la Fondazione CRT possa beneficiare delle agevolazioni fiscali previste:**

- dall'articolo 15, lettera h) del D.P.R. 22 dicembre 1986 n. 917 (Testo Unico delle Imposte sui Redditi) fornendo nello specifico alla Fondazione i documenti indicati al successivo paragrafo (Rendicontazione del contributo), punto b), c), d);
- dall'articolo 1 del D.L. 31 maggio 2014 n. 83, convertito in Legge 29 luglio 2014 n. 106 e successive modificazioni ed integrazioni (**c.d. ART BONUS**) fornendo nello specifico alla Fondazione i documenti indicati al successivo paragrafo (Rendicontazione del contributo), punto b);

### **(RENDICONTAZIONE DEL CONTRIBUTO)**

L'organizzazione beneficiaria, conformemente a quanto previsto dall'art. 7.2 del Regolamento 2024, si impegna a:

1. **provvedere alla rendicontazione** del contributo – la cui liquidazione potrà avvenire **in soluzione unica (rendicontazione a saldo)** – accedendo al Servizio Online (dopo aver ricevuto conferma dell'avvenuta registrazione da parte della Fondazione CRT dell'Accettazione del contributo), dove troverà indicazioni specifiche per il presente contributo e dovrà fornire:
  - **copia della documentazione di spesa**, limitatamente alla quota che sarà coperta con il contributo della Fondazione CRT, avente le caratteristiche di cui al punto 6.2 del Bando Restauri Cantieri diffusi 2024;
  - **richiesta di liquidazione e connessa dichiarazione sostitutiva** dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i sottoscritto dal Legale rappresentante anche con firma digitale (se compatibile con il normale formato .pdf accettato dal sistema di compilazione online), che attesti l'utilizzo del contributo per le finalità per il quale è stato erogato, con elencazione dettagliata delle spese effettivamente sostenute: tale documento è prodotto in esito alla compilazione della richiesta di liquidazione online secondo le istruzioni fornite dal sistema;

**Allegato A - Disciplinare e accettazione del contributo  
DA RESTITUIRE ENTRO IL 15/07/2024**

- **dati informativi** consuntivi circa l'andamento e/o conclusione dell'attività oggetto del contributo, avvalendosi delle modalità di compilazione presenti nello strumento di Rendicontazione Online: qualora in occasione della presentazione della rendicontazione finale l'organizzazione beneficiaria non sia ancora in grado di fornire il quadro economico definitivo dell'iniziativa, essa è autorizzata a fornire le informazioni al momento disponibili, fatto salvo, l'impegno a trasmettere una Relazione Finale completa non appena possibile (l'eventuale inadempimento di questo impegno potrà pregiudicare l'esame di future richieste da parte dell'organizzazione richiedente e portare, in assenza di giustificate motivazioni, alla revoca con richiesta di restituzione delle somme versate);
- **documenti specificamente inerenti il Bando Restauri Cantieri diffusi:**
  - a. **certificato di regolare esecuzione** dei lavori effettuati;
  - b. **attestazione di necessità dell'intervento** rilasciata dalla Soprintendenza competente (si veda sopra il paragrafo (Agevolazioni fiscali per la Fondazione CRT));
  - c. **approvazione dei preventivi di spesa** da parte della Soprintendenza competente (solo per gli interventi che ricadono nell'agevolazione di cui all'articolo 15, lettera h) del TUIR - si veda sopra il paragrafo (Agevolazioni fiscali per la Fondazione CRT));
  - d. **dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio** redatto, secondo il modello allegato allo schema di relazione disponibile dopo l'accesso alla Rendicontazione Online (solo per gli interventi che ricadono nell'agevolazione di cui all'articolo 15, lettera h) del TUIR - si veda sopra il paragrafo (Agevolazioni fiscali per la Fondazione CRT).

2. autorizzare il personale di Fondazione CRT o soggetti terzi specificamente incaricati alla **verifica delle attività** direttamente presso la sede dell'organizzazione: a tal fine si impegna a conservare la documentazione relativa alla rendicontazione e a fornirne copia o esibirla in caso di future verifiche che la Fondazione riterrà opportuno effettuare, anche per il tramite di soggetti terzi in sede di audit sulle attività svolte dai beneficiari;

3. fornire alla Fondazione CRT tutte le informazioni e i documenti attinenti alla realizzazione dell'attività che siano richieste dalla Fondazione stessa;

Ogni controversia che dovesse sorgere in relazione allo svolgimento delle attività regolamentate dal presente documento nonché quelle relative alla sua validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e risoluzione sarà di competenza esclusiva del Foro di Torino.

**Il sottoscritto dichiara di avere compreso, preso atto e accettato integralmente il contenuto del presente Disciplinare.**

**Il sottoscritto dichiara infine che – ai fini dell'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% prevista dall'art. 28, comma 2, del D.P.R. n. 600/1973 – con riferimento al contributo in oggetto l'organizzazione beneficiaria risulta:**

**SOGGETTA A RITENUTA**, in quanto esercita, anche in modo occasionale, attività configurabili nell'esercizio di impresa ai sensi dell'art. 55 del D.P.R. n. 917/1986 ed il contributo non è esclusivamente utilizzato per il perseguimento di finalità istituzionali;

**NON SOGGETTA A RITENUTA** in quanto:

non esercita, neppure in modo occasionale, attività configurabili nell'esercizio di impresa ai sensi dell'art. 55 del D.P.R. 917/1986;

il contributo è utilizzato esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali non aventi natura di esercizio di impresa ai sensi dell'art. 55 del D.P.R. 917/1986;

il contributo è finalizzato al solo acquisto di beni strumentali, ai sensi dell'art. 28, comma 2 del D.P.R. 600/1973;

è un'organizzazione non lucrativa di utilità sociale (ONLUS) ai sensi dell'art. 16, comma 1, del D.Lgs. 460/1997;

è un'organizzazione di volontariato di cui alla L. 266/1991, iscritta nei registri regionali del volontariato;

è un'associazione o ente che svolge attività di impresa lirica e concertistica dichiarata "di rilevante interesse nazionale" ai sensi dell'art. 2, comma 2, della L. 54/1980 e della L. 800/1967;

**Allegato A - Disciplinare e accettazione del contributo  
DA RESTITUIRE ENTRO IL 15/07/2024**

è una cooperativa sociale di cui alla L. 381/1991 ai sensi dell'art. 10, comma 8, e dell'art. 16, comma 1, dl D.Lgs. n. 460/1997;

gode di altre situazioni di esenzione (specificare con indicazione dei riferimenti normativi):

---

---

---

---

**In caso di mancata compilazione della soprastante dichiarazione, la presente accettazione del contributo non sarà ritenuta valida.**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(timbro dell'organizzazione e firma del legale rappresentante)

NB: il presente documento deve essere sottoscritto e caricato in formato digitale (.pdf) accedendo al Servizio Online della Fondazione CRT, **nel seguente modo:**

- accedere al Servizio Online – Sezione LE MIE RICHIESTE, posizionandosi sulla riga relativa a questo contributo;
- cliccare sul tasto €RENDICONTA, quindi entrare nella sezione PREREQUISITI/VARIAZIONI dove si trova il presidio obbligatorio ACCETTAZIONE DEL CONTRIBUTO, da compilare allegando il presente Disciplinare sottoscritto.

[1] Qualora il legale rappresentante non sia più colui che ha sottoscritto l'originale richiesta di contributo o chi firma il presente documento sia delegato a ciò dal legale rappresentante, si prega di allegare copia del documento di identità dell'attuale legale rappresentate e/o del delegato e dell'atto di nomina o elezione e/o delega).

**Allegato A - Disciplinare e accettazione del contributo  
DA RESTITUIRE ENTRO IL 15/07/2024**